

ПРИКАЗ РЕКТОРА

Москва

01 АПР 2011 2011

№ 259

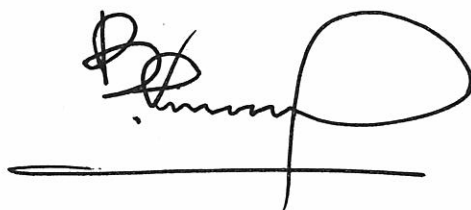
Об объявлении решения Ученого Совета.

В соответствии с Решением Ученого Совета Университета от 28 марта 2011 г.,
протокол № 1

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить «Положение о старостах учебных групп и курсов (потоков) Российского университета дружбы народов» и ввести его в действие с 01.04.2011 года.

Ректор



В.М. Филиппов

Рассылка: УД, факультеты, институты, включая кафедры, УРС, УМУ, УКОП, УУСК, АРМ

Исп. Н.С. Семенова
1023

**Положение
о старостах учебных групп и курсов (потоков)
Российского университета дружбы народов.**

I. Общие положения.

1. Деканат факультета (института) вправе определять структуру старостата (учебная группа, курс (поток)) самостоятельно.
2. Старосты учебных групп, курсов (потоков) являются представителями деканата факультета (института) в учебной группе, на курсе (потоке) соответственно.
3. Старосты выполняют важную роль в системе управления факультета (института), являясь связующим звеном между деканатом и студентами факультета.
4. Деканат факультета (института) опирается на старост при проведении учебно-воспитательной работы со студентами факультета.
5. Непосредственное руководство деятельностью старост учебных групп, курсов (потоков) осуществляет заместитель декана по учебной работе.
6. По итогам учебного семестра лучшие старосты групп и курсов представляются к материальному поощрению по представлению заместителя декана по учебной работе.

II. Права и обязанности старосты учебной группы.

2.1 Староста учебной группы имеет право:

1. Требовать от студентов своей учебной группы соблюдения правил и норм поведения в Университете.
2. Требовать от студентов своей учебной группы соблюдения «Положения о культуре поведения студентов РУДН в учебном процессе».
3. Требовать от студентов своей учебной группы бережного отношения к материально-технической базе РУДН.
4. Участвовать в решении вопросов, связанных с нарушениями учебной дисциплины и дисциплинарными нарушениями студентов учебной группы.
5. Вносить предложения декану факультета (института) о поощрении активных студентов учебной группы.
6. Представлять интересы студентов учебной группы в вышестоящих организациях.
7. Сообщать о нарушениях «Положения о культуре поведения студентов РУДН в учебном процессе» и «Требований к профессорско-преподавательскому составу РУДН по обеспечению качества учебного процесса» в деканат.

2.2 Староста учебной группы обязан:

1. Оказывать помощь деканату и студенческому комитету факультета (института) в организации учебно-воспитательной работы со студентами своей учебной группы.
2. Совместно с преподавателями кафедр, тьюторами по учебной и воспитательной работе организовывать работу по повышению успеваемости и учебной дисциплины студентов учебной группы.
3. Знакомить студентов учебной группы с нормативными документами, касающимися учебных, внеучебных и дисциплинарных вопросов.
4. Осуществлять контроль за посещаемостью занятий студентами учебной группы, вести (заполнять) журнал посещаемости занятий.
5. Ежедневно после окончания занятий возвращать журнал учета посещения студентами занятий в деканат факультета.
6. Совместно с преподавателями кафедр и тьюторами факультета (института) организовывать помощь студентам, испытывающим трудности с учебой.
7. Информировать деканат, профсоюзное бюро и студенческий комитет факультета о студентах, нуждающихся в материальной помощи.



8. Своевременно доводить до сведения студентов учебной группы информацию о студенческих мероприятиях, проводимых на факультете (институте) и в Университете.

9. В сроки и по форме, установленными деканатом отчитываться о проделанной работе.

2.3 Порядок назначения старосты учебной группы.

1. Староста учебной группы назначается из числа наиболее успевающих и ответственных студентов, пользующихся доверием и авторитетом в учебной группе.

2. Назначение старост учебных групп производится ежегодно (не позднее 15 сентября) сроком на один учебный год распоряжением декана факультета (института) по представлению учебной группы и заместителя декана по учебной работе.

3. Староста учебной группы, не справляющийся со своими обязанностями, может быть освобожден от обязанностей старосты группы соответствующим распоряжением декана факультета (института) по представлению учебной группы и заместителя декана по учебной работе. В подобных случаях в недельный срок в учебной группе назначается другой староста.

III. Права и обязанности старосты курса (потока).

3.1 Староста курса (потока) имеет право:

1. Требовать от студентов соблюдения правил и норм поведения в Университете.

2. Участвовать в решении вопросов, связанных с нарушениями учебной дисциплины и правонарушениями студентов курса (потока).

3. Вносить заместителю декана по учебной работе, декану факультета (института) предложения о поощрении лучших старост учебных групп и студенческого актива курса.

3.2 Староста курса (потока) обязан:

1. Осуществлять руководство и контролировать деятельность старост учебных групп на своем курсе (потоке).

2. Оказывать помощь деканату и студенческому комитету факультета (института) в организации учебно-воспитательной работы со студентами.

3. Знакомить старост учебных групп и студентов курса с нормативными документами (приказами, распоряжениями и т.д.), касающимися вопросов учебы и дисциплины.

4. Не реже 1 раза в месяц проводить собрания старост групп курса для обсуждения и решения организационных, дисциплинарных и прочих вопросов, касающихся студентов.

5. Своевременно доводить до сведения студентов курса информацию о студенческих мероприятиях, проводимых на факультете и в Университете.

6. В сроки и по форме установленными деканатом отчитываться о проделанной работе.

3.3 Порядок назначения старост курсов (потоков).

1. Староста курса (потока) назначается из числа старост учебных групп, наиболее успевающих и ответственных студентов, пользующихся доверием и авторитетом на курсе (потоке).

2. Назначение старосты курса (потока) производится ежегодно (не позднее 15 сентября) сроком на один учебный год распоряжением декана факультета (института) по предоставлению заместителя декана по учебной работе.

3. Староста курса (потока), не справляющийся со своими обязанностями, может быть освобожден от обязанностей старосты курса (потока) соответствующим распоряжением декана факультета. В подобных случаях в недельный срок на курсе (потоке) назначается другой староста.

